

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ



ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

ЗА

ДЕЙНОСТТА

НА

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ

ПРЕЗ 2023 ГОДИНА

СЪДЪРЖАНИЕ

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1.1. Съдии.

1.2. Квалификация на магистрати. Повишаване в ранг и придобиване статут на несменяемост.

1.3. Съдебни служители. Численост и квалификация.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ.

2.1. Брой на постъпили и разгледани дела.

2.2. Брой на свършените дела и продължителност на разглеждане на делата.

III. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ И КАЧЕСТВО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ. ОТВОДИ.

3.1. Натовареност.

3.2. Срочност.

3.3. Качество на съдебните актове.

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ НА МАГИСТРАТИТЕ В СЪДА.

V. ИНИЦИАТИВИ ЗА ПРОЗРАЧНОСТ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ И ОСЪЩЕСТВЕНИ ДЕЙНОСТИ, СЪОБРАЗНО МЕДИЙНАТА СТРАТЕГИЯ НА СЪДА.

VI. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ФИНАНСОВО - БЮДЖЕТНА ДЕЙНОСТ.

6.1. Сграден фонд.

6.2. Техническа обезпеченост и информационни технологии.

6.3. Финансово - бюджетна дейност.

VII. ОДИТНА ДЕЙНОСТ.

7.1. Дисциплинарна отговорност, поощрения.

VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Настоящият доклад отчита дейността на Административен съд – Добрич за 2023 година, съгласно разпоредбите на чл. 93, ал. 1, т. 13 от Закона за съдебната власт и отразява резултатите от извършената административна и съдебна дейност, с която беше надградено постигнатото през изминалите години.

Дейността на съда през отчетната 2023 година бе подчинена на залегналите цели и приоритетни направления в Стратегическия план на Административен съд – Добрич за периода 2023 г. – 2027 г. и Оперативния план за 2023 г., а именно:

1. Качествено, достъпно и срочно административно правораздаване.
2. Подобряване на административната дейност в Административен съд – Добрич и организацията на съдебната администрация за повишаване качеството ѝ на работа, постигане на обективност и оптимизиране нивото на предлаганите услуги.
3. Поддържане и повишаване нивото на компетентност на съдии и служители в Административен съд – Добрич.
4. Повишаване на общественото доверие в Административен съд – Добрич.
5. Ефективно използване на информационните технологии за подобряване качеството на правораздавателната дейност в Административен съд – Добрич.

Административен съд – Добрич е част от системата на административното правораздаване в Република България. Съставът на съда и през 2023 година положи усилия, за да е полезен на обществото като цяло и на гражданите при защита на техните права и законни интереси, да подпомага достъпа до правосъдие, да гарантира публичност и прозрачност на съдебния процес.

Съдебният район на Административен съд - Добрич обхваща Община град Добрич, община Добричка, община Крушари, община Балчик, община Каварна, община Шабла, община Генерал Тошево и община Тервел или общо осем общини.

В този съдебен район правораздават пет районни съдилища /РС/ – РС - Добрич, РС - Балчик, РС - Каварна, РС - Генерал Тошево и РС - Тервел. От тях за касационен контрол постъпват дела с административнонаказателен характер и други касационни дела, подсъдни на административните съдилища.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1.1. Съдии

Към 01.01.2023 г. щатната численост на магистратите в Административен съд - Добрич е от 5 съдии - председател, един заместник - председател и 3 съдии.

С Решение по протокол № 7 от 16.03.2023 г. на Пленума на Висш съдебен съвет, считано от 01.04.2023 г., е отпусната щатна бройка за още един съдия, на която бе преназначен магистрат с решение на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет по протокол № 10 от 21.03.2023 г.

Със същото решение бе освободена бройката за зам. - председател и считано от 06.04.2023 г., бе заета от магистрат от РС – Добрич. Един магистрат от съда бе командирован в АдмС - София град, считано от 18.04.2023 г., а на негово място един магистрат от АдмС – Търговище бе командирован в АдмС - Добрич.

В края на отчетния период щатът на Административен съд – Добрич се състои от 6 съдии, в това число председател, заместник - председател и 4 съдии.

С оглед видовете оспорвания и броя на съдиите в съда и през отчетния период не бяха създадени специализирани по материя отделения. Постъпилите дела бяха разпределяни измежду всички съдии по утвърдените статистически видове дела чрез Програмата за случайно разпределение, предоставена от ВСС.

През 2023 г. касационните състави бяха председателствани от председателя Красимира Иванова, а в нейно отсъствие - от заместник – председателя Теодора Милева до 06.04.2023 г., а след тази дата - от

заместник – председателя Любомир Генов. Със заповед на председателя на съда, с оглед равномерното включване на съдиите в касационни и тройни състави, са определени два постоянни касационни състава, считано от 01.06.2023 г., както следва:

I-ви състав – Красимира Иванова, Силвия Сандева и Ивелина Велчева;

II-ри състав – Любомир Генов, Нели Каменска и Иванка Иванова;

Съгласно Вътрешните правила за случайно разпределение на делата формираните касационни състави разглеждат в същия състав и делата, които по закон се решават в троен състав.

Със същата заповед на административния ръководител са определени по азбучен ред еднолични състави, както следва:

1. Иванка Иванова – I състав;
2. Ивелина Велчева – II състав;
3. Красимира Иванова – III състав;
4. Любомир Генов – IV състав;
5. Нели Каменска – V състав
6. Силвия Сандева – VI състав

1.2. Квалификация на магистрати. Повишаване в ранг и придобиване статут на несменяемост.

Всички съдии проявяват активност и старание да подобряват квалификацията си и да са в течение със законодателните промени, с правилното приложение на Европейското право и със спецификите на правораздаването по отделните материални закони. Част от тях преминаха през обученията, организирани от НИП – София, включително регионални семинари и съответно от Асоциацията на българските административни съдии.

В семинарите през 2023 година участваха следните магистрати:

ТЕМА	СЪДИИ
Курс за задължителна квалификация при преместване и повишаване в административните съдилища	Ивелина Велчева
„Нови тенденции в цифровото подписване. Практика на ЕСПЧ.“	Красимира Иванова

<p>„Проблеми при прилагане на Закона за убежището. Предоставяне на международна закрила/ убежище. Спиране и прекратяване на производството по молба за международна закрила. Съотношение на временната закрила към производството за международна закрила. Актуална съдебна практика.</p> <p>Проблеми при прилагане на Закона за движение по пътищата в частта на налагане на принудителни административни мерки. Видове ПАМ, предпоставки за налагането им. Актуална съдебна практика.“</p>	<p>Красимира Иванова Любомир Генов Теодора Милева Нели Каменска Ивелина Велчева Галина Цветанова</p>
<p>Безопасност и здраве при работа, съгласно Наредба № 4/03.11.1998 г.</p>	<p>Красимира Иванова</p>
<p>„Практически въпроси по приложението на Закона за здравното осигуряване. Административен договор.“</p>	<p>Любомир Генов Силвия Сандева Нели Каменска Ивелина Велчева Иванка Иванова</p>
<p>„Правораздаване по Изборния кодекс“</p>	<p>Красимира Иванова Любомир Генов Силвия Сандева Нели Каменска Ивелина Велчева Иванка Иванова</p>
<p>„Дигитализация в съдебната система. Призоваване, съобщения по електронен път. Електронно правосъдие. Видеоконференция.“</p>	<p>Любомир Генов Нели Каменска Теодора Милева</p>
<p>„Защита на основните права в ЕС. ХОПЕС и ЕКПЧ. Гражданство на ЕС и права на гражданите в ЕС.“</p>	<p>Силвия Сандева</p>
<p>Учебно посещение в Европейския съд за правата на човека в Страсбург</p>	<p>Ивелина Велчева</p>
<p>Семинар на тема: „Тематично езиково обучение в областта на основните права“</p>	<p>Ивелина Велчева</p>
<p>Върховенството на закона и конституционната идентичност на Европейския съюз</p>	<p>Теодора Милева</p>
<p>„Уеднаквяване практиката на Административен съд – София град по касационните дела“</p>	<p>Теодора Милева</p>
<p>„Обучение за защита на класифицираната информация“</p>	<p>Любомир Генов</p>
<p>„Превенция на корупцията в съдебната система през призмата на правомощията на ИВСС по глава IX, раздел I б от Закона за съдебната власт“</p>	<p>Любомир Генов</p>

„Противодействие на корупцията в национален план за възстановяване и устойчивост на Р България“	Любомир Генов
„Модернизация на административното правосъдие“	Любомир Генов
„VOICE – TO – TEXT“	Красимира Иванова Любомир Генов Силвия Сандева Нели Каменска Иванка Иванова Ивелина Велчева

На 04 - 06.10.2023 г. Административен съд – Добрич, съвместно с Националния институт на правосъдието, проведе в с. Кранево, хотелски комплекс „Терма еко вилидж“ регионално обучение за съдии на тема: „Проблеми при прилагане на Закона за убежището. Предоставяне на международна закрила/ убежище. Спиране и прекратяване на производството по молба за международна закрила. Съотношение на временната закрила към производството за международна закрила. Актуална съдебна практика с лектор Аглика Адамова - съдия от Върховен административен съд.

Проблеми при прилагане на Закона за движение по пътищата в частта на налагане на принудителни административни мерки. Видове ПАМ, предпоставки за налагането им. Актуална съдебна практика.“ с лектор Даниела Мавродиева - съдия от Върховен административен съд.

Участници в обучението бяха магистрати от АдмС – Добрич, АдмС – София - град, АдмС – Русе, АдмС – Велико Търново, АдмС – Сливен, АдмС – Силистра, АдмС – Видин, АдмС – Монтана, АдмС – Плевен, АдмС – Перник, АдмС – Враца, АдмС – Търговище, АдмС – Разград, АдмС – Бургас, АдмС – Пловдив, АдмС – Пазарджик, АдмС – Кърджали, АдмС – Ловеч, АдмС – Хасково, АдмС – Кюстендил, АдмС – Шумен, АдмС – Стара Загора, АдмС – Смолян, Районен съд – Добрич, Районен съд – Каварна и Районен съд – Генерал Тошево.

Темата беше представена систематизирано, ясно и чрез конкретни примери. Обучението премина при изключителен интерес от участниците, които зададоха своите въпроси и обсъдиха съвместно възникнали проблеми,

свързани с темата. Всички бяха удовлетворени от начина и съдържанието на проведеното обучение и изразиха желание да участват отново при организиране на следващи обучения.

1.2.1. Юридически стаж. Статут на несменяемост. Рангове.

Юридическият стаж на магистратите при АдмС – Добрич към 31.12.23 г. е, както следва:

Име на магистрата	Общ юридически стаж	Съдийски стаж
Красимира Иванова	33 години	21 години и 11 месеца
Любомир Генов	19 години	18 години и 3 месеца
Теодора Милева	22 години	17 години
Силвия Сандева	24 години	23 години и 5 месеца
Нели Каменска	24 години	17 години
Ивелина Велчева	27 години	26 години

Всички съдии в Административен съд – Добрич са с придобит статут на „несменяемост“.

Всички съдии от Административен съд – Добрич са повишени в ранг “съдия във ВКС/ВАС”.

1.3. Съдебни служители. Численост и квалификация.

Към 01.01.2023 г. числеността на съдебните служители в Административен съд - Добрич по щат е 19 бройки и от тях 19 са заети.

Заетите щатни бройки са разпределени по следния начин:

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ			
СПРАВКА ЗА ЗАЕТОСТТА НА ЩАТА ПО ДЛЪЖНОСТИ КЪМ 31.12.23 г.			
№	Длъжност	По щат /бр./	Зает щат /бр./
1.	Съдебен администратор	1	1
2.	Административен секретар	1	1
3.	Съдебен помощник	1	1

4.	Главен счетоводител	1	1
5.	Системен администратор	1	1
6.	Съдебен деловодител	3	3
7.	Съдебен деловодител, той и архивар	1	1
8.	Съдебен секретар	4	4
9.	Призовкар	2	2
10.	Шофьор	1	1
11.	Куриер - чистач	1	1
12.	Работник по поддръжката	1	1
13.	Чистач	1	1
	Общо съдебни служители	19	19

Наличието на щат от 19 служители на цитираните по - горе длъжности наложи и през 2023 година на служителите да бъдат възлагани допълнителни функции, за да се обхване цялостно работата на съда:

Съдебен администратор, той и служител по сигурността на информацията, включително изпълнява функции и на „управител – сграда“ и на „връзки с обществеността“; административен секретар, той и човешки ресурси, статистик и завеждащ регистратура „Класифицирана информация“; един от съдебните секретари извършва и функции на касиер – домакин; съдебен деловодител е и съдебен архивар; работникът по поддръжката и шофьорът са и призовкари. Този щат е максимално оптимизиран. За пореден път наблягам, че всяка една промяна в него към намаляване би довела до затруднения в работата на съда, пропуски и грешки и до невъзможност за спазване принципите и изискванията на СФУК. Нещо повече, бройката от един съдебен помощник е недостатъчна за 6 съдии и считаме, че в тази насока следва при възможност да бъде отпусната още една бройка за съдебен помощник. Недостатъчни са и бройките за съдебни деловодители, тъй като работата в регистратура/деловодство се увеличи значително със

задълбочаване на електронното правосъдие и въвеждането на допълнителни деловодни програми.

През 2023 г. служителите участваха в следните обучения:

ТЕМА	СЛУЖИТЕЛИ
Безопасност и здраве при работа, съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г.	Павлинка Иванова Димитринка Згурова
Приложение на системите за вътрешен контрол в съдилищата	Павлинка Иванова
Административно правосъдие в електронна среда-актуални проблеми	Павлинка Иванова Милена Йорданова
Методология за програмно бюджетиране в съдебната система	Павлинка Иванова Димитринка Згурова Милена Йорданова Галина Цветанова
Въвеждащо обучение за новоназначени съдебни служители	Галина Цветанова
Практическо приложение на основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители	Галина Цветанова
Проблеми при приложението на ЗМДТ. Служебно начало при определяне задължението за ТБО. Промяна в предназначението на имота и обвързаност със задължението за подаване на декларация по чл. 14 от Закона при промяна на обстоятелствата, вкл. При отпадане на промяната на предназначението по силата на закон. Актуална съдебна практика на ВАС.	Галина Цветанова
Зонално обучение на административните съдилища на тема Забрана за дискриминацията по чл. 14 ЕКПЧ в контекста на правото на личен и семеен живот	Галина Цветанова
Мерки за закрила на правото на интелектуална собственост, налагани от митническите органи.	Галина Цветанова
Уебинар – Прозрачност на административните съдилища	Галина Цветанова

Прави впечатление, че в сравнение с предходни години служителите проявиха голяма активност и участваха в завишен брой обучения, което говори за тяхното желание да повишават квалификацията и уменията си, а усъвършенстването им допринася за повишаване авторитета на съда.

И през 2023 г. продължи екипният стил на работа.

Всеки съдия работи с определен деловодител и съдебен секретар и това улеснява по - бързото и точно водене на делата. Единият от деловодителите изпълнява функциите на деловодител „Регистратура“, а в негово отсъствие останалите деловодители изпълняват функциите на деловодител „Регистратура“. Всеки съдебен секретар работи с един съдия-докладчик, а след промяна на щатната численост на съдиите на шест, двама от секретарите работят с двама съдии по първоинстанционни дела, а по касационните дела другите двама секретари, които работят с един съдия, се редуват. Постигнатата взаимна заменяемост на служителите помагаше за безпроблемното протичане на целия процес. Организацията на работата във всички служби през изминалата година беше много добра. Няма допуснати съществени нарушения на трудовата дисциплина от съдебните служители.

През ноември 2023 г. бе проведено ежегодното атестиране на съдебните служители, съгласно разпоредбите на Правилника за администрацията в съдилищата. Атестирани бяха 19 съдебни служители, на които беше определена най-високата оценка: Оценка 1 - „Отличен“. С оглед резултатите от атестирането е повишен в ранг 1 съдебен служител. Видно от резултатите от атестацията през отчетната 2023 г. и към момента, служителите в Административен съд – Добрич спазват и изпълняват стриктно задълженията си.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ.

2.1. Брой на постъпили и разгледани дела.

През отчетния период образуването и движението на делата в Административен съд - Добрич се извършваше съгласно изискванията на Закона за съдебната власт /ЗСВ/, Правилника за администрацията в съдилищата, Административнопроцесуалния кодекс /АПК/, както и изискванията на приложимите специални закони и решенията на ВСС, съответно приетите Вътрешни правила на съда.

Разгледаните дела през 2023 г. са 980, от които 795 са приключени със съдебен акт. Общият брой на постъпилите дела през 2023 г. е 726, от които 479 първоинстанционни и 247 касационни дела. Налице е намаление на постъпилите брой касационни дела в сравнение с 2022 г., когато този брой е 290 дела. Намаляването на броя постъпления по касационно административнонаказателни дела се обяснява с измененията в ЗАНН и броя сключени споразумения пред районните съдилища.

Таблица № 1

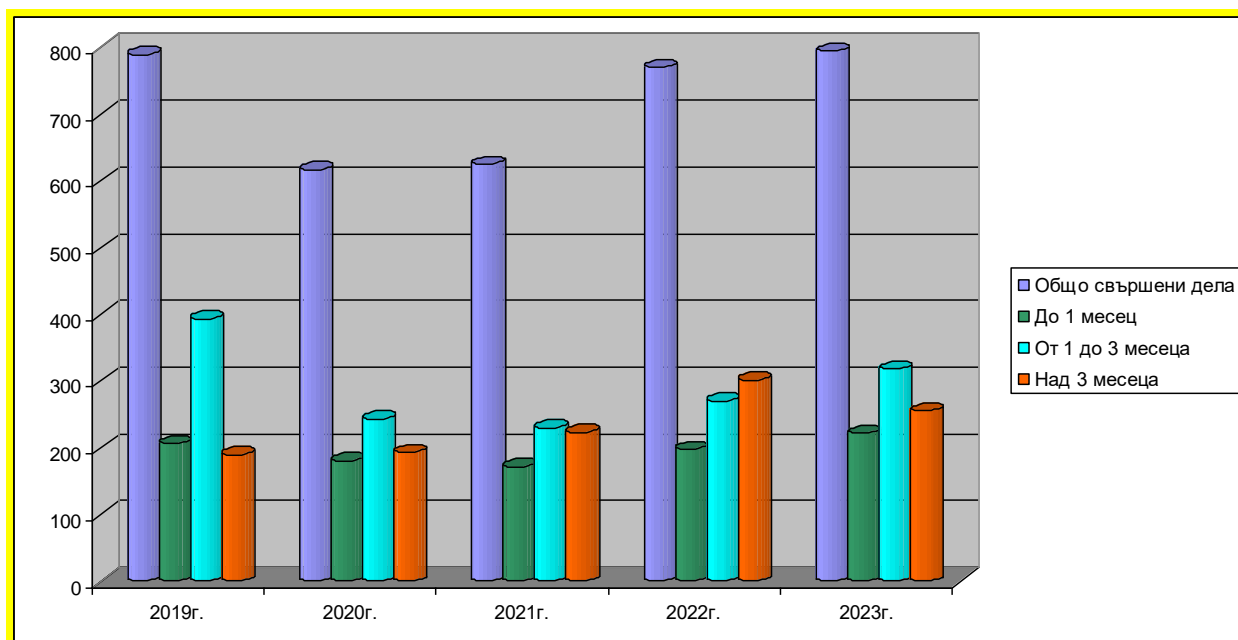
Година	Висящи 01.01.	образувани	всичко за разглеждане	общо свършени	тримесечен срок	решени	прекратени	Несвършени към 31.12.
2019	137	786	923	789	599	641	148	134
2020	134	662	796	617	424	451	166	179
2021	179	667	846	625	402	480	145	221
2022	221	803	1024	770	468	547	223	254
2023	254	726	980	795	540	545	250	185

Анализът сочи, че броят на висящите дела към 01.01.2023 г. е най- висок в сравнение с предходните пет години, което се обяснява, от една страна, с постъпленията на първоинстанционни дела, които изискват много повече анализ и проучване в сравнение с касационните и същевременно намаления брой съдии до месец април 2023 г., което доведе до реално по – високо натоварване на всеки един от магистратите. Попълването на щата на магистратите се осъществи, считано реално едва от 06.04.2023 г. попълването на щата се отрази съществено, като през 2023 г. свършените дела са с най – висок брой в сравнение с предходните пет години, видно от Таблица № 2.

2.2. Брой на свършените дела и продължителност на разглеждане на делата.

Таблица № 2

година	Общо свършени дела	До 1 месец	От 1 до 3 месеца	Над 3 месеца
2019	789	206	393	190
2020	617	181	243	193
2021	625	172	230	223
2022	770	198	270	302
2023	795	222	318	255



Основният показател за качеството на работата ни са решените в 1 - месечен срок дела – 222 дела и в 3 - месечен срок - 318 дела, т. е. общо 540 дела са свършени в 3 – месечния срок от образуването им, което прави 67.92 % за 2023 г., 60.78 % от делата за 2022 г., 64.32 % от делата за 2021 г., 68.72 % от делата за 2020 г. От общо свършените през 2023 г. първоинстанционни дела – 529, в 3- месечния срок са свършени – 308, което прави 58.21 %, 2022 г. първоинстанционни дела – 485, в 3 – месечния срок са приключени – 254, което прави 52.37 % за 2022 г., за 2021 г. първоинстанционни дела – 470, в 3 – месечния срок са приключени – 282 дела, което прави 60 % за 2021 г., 60.34 % - 2020 г., при 68.47 % за 2019 г. При касационните дела от общо

свършените през годината 266 дела в 3 – месечния срок са приключени 232 дела, което прави 87.22 % , а за 2022 - 214 дела, което прави 75.09 % , а през 2021 г. от 155 дела в 3 - месечния срок са приключени 120 дела, което прави 77.42 % , 85.44 % - 2020 г., при 86.50 % за 2019 г. Въпреки натоварването статистиката красноречиво говори за старанието на съдиите за запазване и подобряване срочността на работа.

Причините за решаването на първоинстанционните дела след 3 - месечен срок от образуването им в сравнение с касационните дела са най - вече обективни. Затруднено продължава да бъде назначаването на вещи лица по делата. Много често вещите лица отказват да поемат изготвянето на заключение, което налага търсене на специалисти извън нашия съдебен район. Освен това административните дела са с много разнообразен предмет и намирането на съответен специалист, който да изготви експертизата, в много от случаите забавя разглеждането на делото. Продължават затрудненията при експертизи, свързани с вещи лица геодезисти, архитекти, хуманни и ветеринарни лекари и други. Затруднение създава и обстоятелството, че по дела срещу заповеди за налагане на принудителни административни мерки по Закона за движение по пътищата, свързани с установяване наличието на наркотични вещества в кръвта и урината на водачите, пробите се изпращат в една лаборатория в гр. Варна към ВМА, която бави резултатите близо с година, а оттам забавя и произнасянето на съда.

Има и касационни дела, решени над три месеца от образуването, които са 34 броя, но те са само 12.78 % от общия брой решени касационни дела и това се дължи на обстоятелството, че са постъпили преди началото на съдебната ваканция.

За по - бързото движение на делата се възползвахме от Наредба № 14/ 18. 11. 2009 г. на МРРБ. Две от служителките на съда притежават електронен подпис за достъп до Национална база данни “Население”. Така, чрез директна справка, ние можем да установим постоянен и настоящ адрес на страните по делото, както и други данни, изрично посочени в нормативния

акт. За призоваването от значение е и възможността, която използвахме, чрез извършване на справки чрез предоставен достъп до електронните услуги на НАП, във връзка с изпълнение на разпоредбите на чл. 47, ал. 3 ГПК. Подобни справки се правят постоянно при възникнала необходимост и това поддържа добрата организация на работата по делата.

За извършване на справки чрез услугата „Отдалечен достъп” до данните в информационната система на Имотния регистър, чрез приложението И-Кадастър са определени двама служители, имащи право да извършват справките, което също допринася за по - бързо движение на делата.

Възможността за връчване на съобщения на електронен адрес способства все повече за процесуална бързина и финансови икономии. Продължи създадената практика в разпорежданията за насрочване изрично да се уведомяват страните, че могат да подадат заявление и да посочат електронен адрес, на който да бъдат уведомявани и да получават документи по делото, съгласно Вътрешните правила за изпращане на съобщения, призовки и книжа по делото чрез електронен пощенски адрес, публикувани на страницата на съда, съответно да се възползват от функционалностите на Единния портал за електронно правосъдие и ССЕВ.

Първоинстанционните административни дела за разглеждане през годината са 684 дела. Най - голям брой бележат делата, определени в статистическите таблици като „други административни“, образувани по различни материални закони – 210. Сред делата от групата на „други административни“ през 2023 г. са образуваните по ЗУСЕФСУ – 10 броя; Закон за подпомагане на земеделските производители – 28 дела. Делата по ДОПК – 40 броя, които касаят жалби срещу актове по различни данъчни закони. Увеличен е броят на делата, образувани по жалби срещу Заповеди за налагане на принудителни административни мерки по Закона за движение по пътищата /ЗДвП/ - 60, през 2022 г. - 50, през 2021 г. - 41 броя, /при 18 бр. - 2020 г./. Същевременно е намален броят на новопостъпилите дела по жалби срещу Заповеди за налагане на принудителни административни мерки по ДОПК – 11, 2022 г. - 28 броя, при 2021 г. - 21 броя. В сравнение с

предходните пет години сравнително е запазен броят на делата по КСО през 2023 – 65, 2022 г. – 84 броя, като жалбите касаят най – вече откази за отпускане на пенсии за осигурителен стаж и възраст.

През 2023 година председателят на съда се е произнасял по 3 броя заявления за достъп до обществена информация, които са уважени.

С оглед изменената в края на 2018 г. подсъдност са образувани по жалби срещу Заповеди за налагане на принудителни административни мерки по ДОПК 2023 – 11 бр., 2022 - 28 броя дела, съответно по ЗУСЕФСУ - 10 броя дела. От делата по ЗУСЕФСУ са обжалвани 26 решения по приключилите дела, като след контрол на ВАС от върнатите дела 12 броя са потвърдени, 6 решения са отменени и 2 частично отменени.

През 2023 г. са получени по подсъдност от други съдилища – 65 броя дела, а изпратени на други съдилища – 30 броя.

С оглед разписаната с разпоредбата на чл. 171, ал. 3 от АПК възможност през 2023 г. са проведени 31 заседания с видеоконферентна връзка, което е значително облекчение, както за страните, така и за свидетелите и вещите лица при участието им в открити съдебни заседания. Проблемът е, че нямаме специално оборудвана за целта зала, а използваме един лаптоп със ZOOM достъп.

Предвид предоставената компетентност на всички административни съдилища да разглеждат жалби срещу ревизионни актове, следва да се отбележи, че през 2023 г. са образувани - 16, а през 2022 г. са образувани 19, през 2021 година са образувани 21 броя, а през 2020 г. са образувани 20 броя дела. От постановените по тях решения са обжалвани 14 от 16 приключили, като от върнатите след преминал инстанционен контрол са били потвърдени 10, 7 отменени и 5 отменени частично.

По предмет на разглеждане конкретно броят на разглежданите административни дела през 2023 г. е, както следва:

Таблица № 3

Година	Подзаконови актове	ДОПК	Изборен кодекс	ЗУТ и ЗКИР	ЗСПЗЗ	КСО	ЗМВР	ЗМСМА	ИСК	ЧЛ.304	Други административни	ЧАД	Касационни дела
2019	55	53	14	56	3	36	49	45	28	4	153	79	348
2020	19	81	7	45	8	43	26	51	63	0	172	60	221
2021	15	86	3	65	6	68	26	45	61	2	205	65	199
2022	15	70	2	77	1	84	56	49	59	2	222	53	334
2023	17	63	20	100	2	101	39	50	40	6	210	36	296

От разгледаните дела за ПАМ по Закона за движение по пътищата са разгледани 78 дела и ПАМ по ДОПК – 20 дела.

2.2.1. Брой на решенията с акт по същество дела.

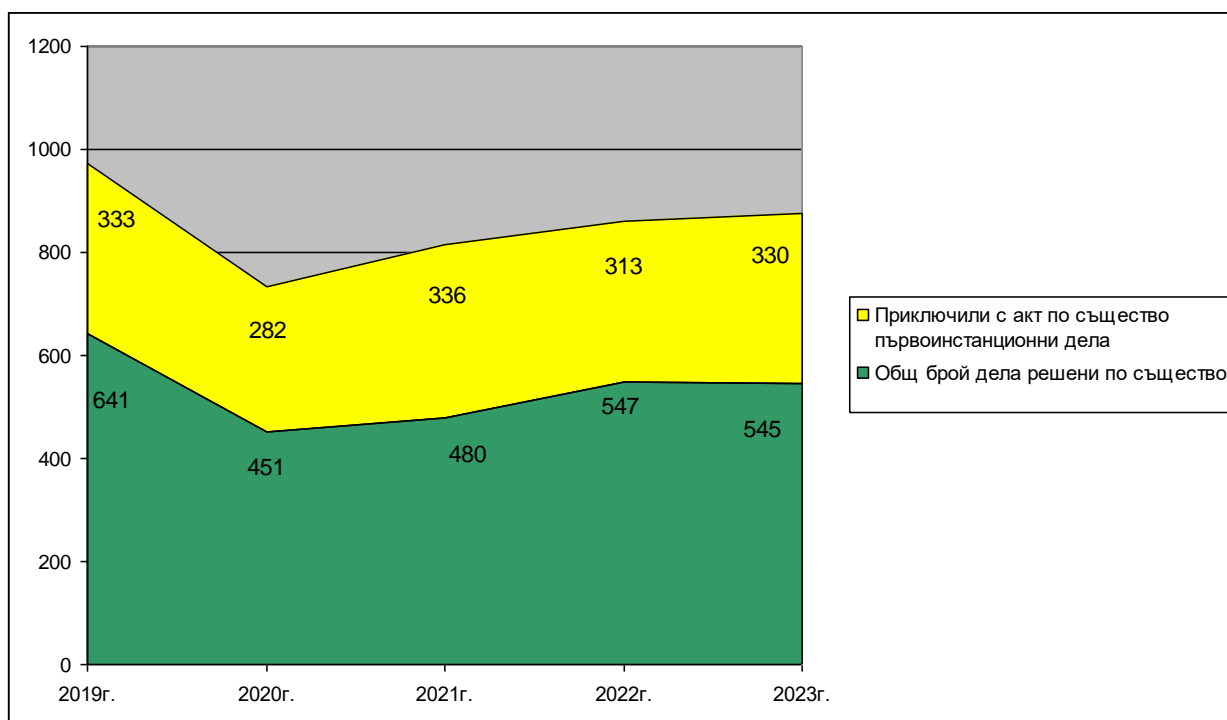
Броят на решенията с акт по същество дела /административни и касационни/ в Административен съд - Добрич за 2023 г. е 545, 2022 е 547, 2021 е 480, 2020 е 451, 2019 е 641, като процентното съотношение на решенията по същество дела спрямо общия брой свършени дела е:

Таблица № 4

Година	Свършени дела	Решени по същество	% съотношение на решенията към общо свършени дела
2019	789	641	81.24
2020	617	451	73.10
2021	625	480	76.80
2022	770	547	71.04
2023	795	545	68.55

Таблица № 5

Година	Общ брой дела решени по същество	Приключили с акт по същество първоинстанционни дела
2019	641	333
2020	451	282
2021	480	336
2022	547	313
2023	545	330



По предмет на разглеждане броят на решените по същество административни дела през 2023 г. са, както следва:

Таблица № 6

Година	Подзаконови актове	Избор. кодекс	ДОПК	ЗУТ и ЗКИР	ЗСПЗЗ	КСО	ЗМВР	ЗМСМА	ИСК	ЧЛ.304	Други административни	ЧАД	Касационни дела
2019	25	8	27	25	0	18	22	24	11	4	98	71	308
2020	8	3	38	10	2	26	20	22	27	0	71	55	169
2021	1	3	43	22	2	42	7	10	28	1	113	64	144
2022	4	1	44	22	0	32	23	23	19	0	98	47	234
2023	7	9	25	35	1	54	22	24	9	5	105	34	215

На първо място са делата от категорията на „други административни” - 105, жалби срещу решения по КСО – 54, следвани от делата по ЗУТ и ЗКИР – 35, жалби срещу актове по ДОПК – 25, ЗМВР и ЗМСМА - 24.

Броят на решенията с акт по същество касационни административно наказателни дела за 2023 са 210, 2022 са 223, 2021 са 132, за 2020 са 169, 2019 са 304, 2018 г. са 316, 2017 г. са 336. Броят на решенията с акт по същество касационни административни дела, различни от касационно административно наказателните дела за 2023 – 5, 2022 – 11, 2021 – 12, за 2020 – няма, за 2019 са 4.

Таблица № 7

Година	Общ брой дела решени по същество	Решени с акт по същество касационни дела
2019	641	308
2020	451	169

2021	480	144
2022	547	234
2023	545	215

По предмет от касационно административнонаказателните дела най – голям процент бележат делата по жалби срещу наказателни постановления по Закона за движение по пътищата - 82 дела през 2023 г., Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ – 26 дела и следвани от делата по НП на Здравната инспекция – 23 броя и делата по наказателни постановления на МОСВ – 16 броя. Цифрите сочат на активността на съответните административнонаказващи органи. В следващата Таблица № 8 са показани материалите, в които сме разглеждали касационно административнонаказателни и касационни административни дела през 2023 година:

Таблица № 8

<i>МАТЕРИЯ</i>	<i>БРОЙ ДЕЛА</i>
ЗДВП	82
НАП	6
КФН	0
АДФИ	1
МИТНИЦИ	0
ДНСК	3
КРС	0
КЗП	3
КЕВР	2
ПАТЕНТНО ВЕДОМСТВО	0
МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА	1
ДАМТН	2
ДИТ	14
ИААА	26
БАБХ	6
ИАРА	7

МВР	5
ОБЩИНИ	3
МОСВ	16
РИОСВ	10
РДГ	3
ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ	23
СМЕТНА ПАЛАТА	0
ДРУГИ ПО ЗАНН	12
ЧАСТНИ	9
ДРУГИ КАС. ДЕЛА/ЧЛ.72, АЛ.2 ЗМВР И ПО ЗСПЗЗ/	3
ВЪЗОБНОВЯВАНЕ на КАНД	6
КАС. ДЕЛА ПО ЧЛ. 306 АПК	4
КАС. ДЕЛА ПО ЧЛ. 285 от ЗИНЗС	0

2.2.2. Брой на прекратените дела.

През 2023 г. прекратените дела са 250, от които 199 броя са първоинстанционни, а 51 са касационни.

За сравнение през 2022 г. прекратените дела са 223 дела, от които първоинстанционните са 172 дела, а касационните дела са 51, 2021 г. прекратените дела са 145, от които 134 са първоинстанционните, а 11 са касационните дела, 2020 г. прекратените дела са 166, от които 129 броя са първоинстанционните, а 37 са касационните, през 2019 г. прекратените дела са 148, от които 130 броя са първоинстанционните, а 18 са касационните, а през 2018 година, прекратените дела са 124 броя, от които 88 броя са първоинстанционни и 36 броя са касационни.

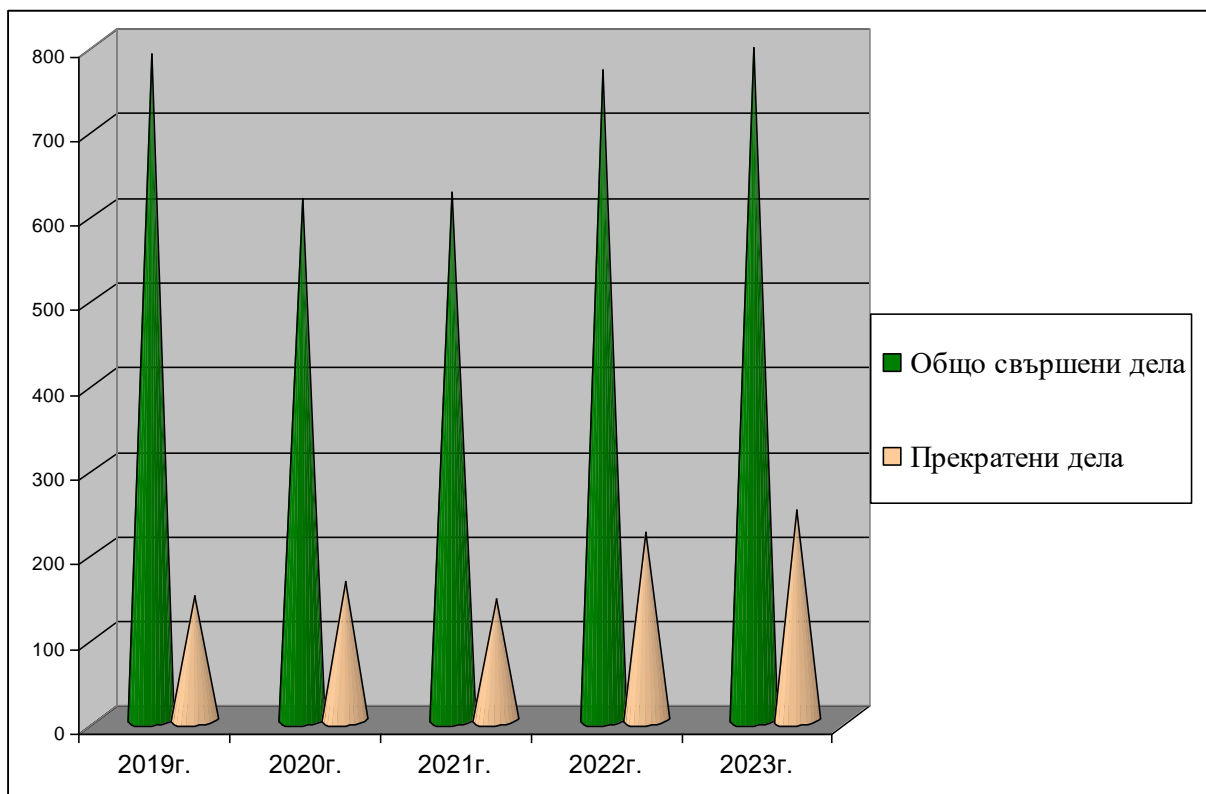
Броят на прекратените производства по първоинстанционни и касационни дела за 2023 е 31.45 % от общия брой свършени дела, за 2022 г е 28.96 % от общия брой свършени дела, през 2021 е 23.20 % от общия брой свършени дела, за 2020 е 26.90 % от общия брой свършени дела, за 2019 е 18.76 % от общия брой свършени дела, за 2018 г. е 15.90 % от общия брой свършени дела.

Процентът на прекратените дела варира през годините и зависи от характера на подадените жалби, изпълнението на указанията за нередовност на жалбите, предпоставките за тяхната допустимост, необходимостта от администриране на касационните жалби срещу решения на районните съдилища.

Таблица № 9

Година	Общо свършени дела	Прекратени дела
2019	789	148
2020	617	166
2021	625	145
2022	770	223
2023	795	250

Сравнителна таблица за съотношението на прекратените дела спрямо общо свършените дела



III. НАТОВАРЕННОСТ НА СЪДИИТЕ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ДОБРИЧ И КАЧЕСТВО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ. ОТВОДИ.

3.1. Натовареност.

През отчетния период разпределението на делата и преписките в Административен съд – Добрич се извършваше на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение съобразно поредността на постъпването им и съгласно утвърдените Вътрешни правила за разпределение на делата и решенията на Общото събрание на съдиите.

Разпределените дела от Централизираната система за случайно разпределение на делата (ЦССРД) се прехвърлят автоматично в Системата за изчисляване на натовареността на съдиите (СИНС), предоставена от Висш съдебен съвет. Съобразно § 12. (създаден с решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 45/14.12.2021 г.), съгласно който, считано от 1 януари 2022 година, Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет анализира и отчита степента на натовареност на съдиите и на съдилищата съобразно данните от модул „Натовареност“ в ЕИСС и СИНС за административните съдилища, към настоящия доклад прилагам справка по чл. 17, ал. 2 от ПОНС, за индивидуалната натовареност на всеки съдия за 2023 г. и Справка от ССРД за разпределените на всеки съдия дела през 2023 г.

Данни за натовареност по щат и действителна натовареност спрямо дела за разглеждане и свършени дела се съдържат в таблица № 10:

Таблица № 10

Година	Натовареност по щат		Действителна натовареност	
	към дела за разглеждане	към свършени дела	към дела за разглеждане	към свършени дела
2019	15.38 %	13.15 %	15.38 %	13.15 %
2020	13.27 %	10.28 %	14.74 %	11.43 %
2021	14.10 %	10.42 %	17.63 %	13.02 %
2022	17.07 %	12.83 %	20.90 %	15.71 %
2023	13.61 %	11.04 %	14.41 %	11.69 %

По Програмата за случайно разпределение на делата натовареността на всички съдии, вкл. на председателя, е 100 % натовареност по всички видове дела. Всеки от съдиите е приключил през изминалата година средно между 120 и 160 дела.

Видно от Таблица № 10, действителната натовареност на разглежданите дела през 2023 е 14.41 %, през 2022 е 20.90 %, през 2021 е 17.63 %, а през 2020 г. е 14.74 %. През 2023 г. натовареността по щат към дела за разглеждане е сравнително съответна на тази през 2020 г. и 2021 г., а към свършени дела дори е по – висока от 2020 г. и 2021 г. Натовареността през 2022 г. не е критерий, към който да се отнесе тази от 2023 г., доколкото броят дела през 2022 г. беше най – висок в сравнение с предходните пет години, а същевременно съдът работеше в състав от пет съдии.

Изменението в щата на шест съдии допринесе за сročността на произнасяне по делата, като свършените за 2023 г., както вече беше посочено по – горе, са най – голям брой в сравнение с предходните пет години - 795.

В следващата Таблица са видни постъпленията през 2020 г., 2021 г., 2022 г. и 2023 г. с оглед новата подсъдност:

Таблица № 11

Материя	с/у ПАМ по ДОПК	с/у РА по ДОПК	ЧАД по ДОПК	Получени по подсъдност	ЗУСЕФСУ с жалбоподател общини
Брой дела за 2020	24	20	6	38	22
Брой дела за 2021	16	21	4	26	10
Брой дела за 2022	28	19	8	41	19
Брой дела за 2023	11	16	0	33	9

Различният брой дела за разглеждане от всеки съдия през изминалата година е резултат от по - големия брой дела, които някои от магистратите не са приключили през предходната година и те са се натрупали към новоразпределените им дела. Общо може да се отчете, че от подлежащите за разглеждане дела съдиите са приключили максимален брой.

Таблица № 12

Съдия	Висящи към 01.01. 2023г.	Постъпили	Общо за разгле ждане	Свър шени дела	От тях решени	От тях прек рате ни	В тримесе чен срок	Висящи към 31.12. 2023г.
Красимира Иванова	62	135	197	169	119	50	121	28
Любомир Генов	3	86	89	58	45	13	43	31
Силвия Сандева	55	134	189	158	106	52	102	31
Теодора Милева	40	22	62	62	41	21	41	0
Нели Каменска	56	136	192	149	104	45	94	43
Ивелина Велчева	16	134	150	128	81	47	94	22
Иванка Иванова	22	79	101	71	49	22	45	30
Общо	254	726	980	795	545	250	540	185

По съдии подлежащите на разглеждане и решени дела са:

Красимира Иванова - разпределени - 135, останали висящи от 2022 г. - 62 или общо за разглеждане - 197, от които първоинстанционни – 138, касационни - 59. От тях разгледани и приключени общо - 169, от които първоинстанционни - 115; касационни - 54. От свършените с акт по същество приключени – 119 и прекратени с определение - 50. Висящи в края на годината – 28.

Любомир Генов – разпределени – 86, останали несвършени от 2022 г. – 3, или общо за разглеждане – 89, от които първоинстанционни – 58, касационни – 31. От тях разгледани и приключени общо – 58 , от които първоинстанционни – 31, касационни – 27. От свършените с акт по същество

приключени – 45 и прекратени с определение – 13. Висящи в края на периода – 31.

Теодора Милева - разпределени - 22, останали висящи от 2022 г. – 40 или общо за разглеждане – 62, от които първоинстанционни, - 43 касационни - 19. От тях разгледани и приключени общо - 62, от които първоинстанционни – 43 и касационни - 19. От свършените с акт по същество приключени – 41 и прекратени с определение - 21. Висящи в края на годината – 0.

Силвия Сандева - разпределени – 134, останали висящи от 2022 г. - 55 или общо за разглеждане – 189, от които 133 първоинстанционни, и касационни - 56. От тях разгледани и приключени общо - 158, от които първоинстанционни - 107; касационни - 51. От свършените с акт по същество приключени – 106 и прекратени с определение - 52. Висящи в края на годината – 31.

Нели Каменска - разпределени - 136, останали висящи от 2022 г. - 56 или общо за разглеждане - 192, от които първоинстанционни, - 173, касационни - 19. От тях разгледани и приключени общо - 149, от които първоинстанционни - 98; касационни - 51. От свършените с акт по същество приключени – 104 и прекратени с определение - 45. Висящи в края на годината – 43.

Ивелина Велчева - разпределени - 134, останали висящи от 2022 г. - 16 или общо за разглеждане - 150, от които първоинстанционни, - 99, касационни – 51. От тях разгледани и приключени общо - 128, от които първоинстанционни - 81; касационни - 47. От свършените с акт по същество приключени – 81 и прекратени с определение - 47. Висящи в края на годината – 22.

Иванка Иванова /командирана от АдМС – Търговище/ - разпределени - 79, останали висящи от 2022 г. - 22 или общо за разглеждане - 101, от които първоинстанционни, - 78, касационни – 23. От тях разгледани и приключени общо - 71, от които първоинстанционни - 54; касационни - 17. От свършените с акт по същество приключени – 49 и прекратени с определение - 22. Висящи в края на годината – 30.

Разликите в постъпленията се дължат най – вече на разпределените по дежурство дела, което се определя от брой постъпления през периода на дежурство. Съдия Иванка Иванова, командирована от Административен съд – Търговище, постъпи на работа в Административен съд - Добрич, считано от 18.04.2023 година, на което се дължи по-малкият брой разпределени и приключили дела. Всеки съдия дава дежурство при предварително определен седмичен график. Изложеното показва, че през отчетния период е постигнато сравнително равномерно разпределение на делата и равномерна натовареност между съдиите.

3.2. Срочност

Основните показатели за работата на всеки съд са: срок на приключване на съдебните производства, срок на постановяване на съдебните актове и качество на постановените съдебни актове.

Един от най – важните показатели за работата на един съдия е срочността на изготвяне на съдебния акт. Не само защото това е част от общия срок за разглеждане на едно дело по критериите на ВСС, а и защото е показател за отговорното отношение на всеки магистрат към неговата работа. По този показател и през 2023 година съдиите от Административен съд – Добрич отчитат отличен резултат, като нито един съдебен акт не е бил забавен след законовия месечен срок за изготвянето му.

3.2.1. Срок на изготвяне на съдебните актове

Таблица № 13

Година	Общо свършени дела	До 1 месец	От 1 до 3 месеца	Над 3 месеца
2019	789	789	0	0
2020	617	617	0	0
2021	625	625	0	0
2022	770	770	0	0
2023	795	795	0	0

Този резултат е показателен за съзнателното и отговорно отношение на

всички съдии към работата им. Той е израз на тяхната дисциплина и колегиалност. Разпределянето на графика за заседанията между 6 съдии за 2023 г. и разглеждането на всички дела в максимално кратки срокове сочи за висок професионализъм. Резултатите показват, че всички работят отговорно, подготвят се за съдебни заседания и отлагат делата само по основателни причини.

Друг важен критерий за качеството на работата са разгледаните дела от всеки съдия в 3 – месечен срок. В процентно съотношение разгледаните дела спрямо общо свършените дела са 67.92 %, като процентът е по – висок от предходните години.

От общо свършените административни дела в срок до 3 месеца са свършени 100 % от образуваните административни дела по ИК и частните административни дела.

От общо свършените „други административни“ дела са свършени в срок до 3 месеца – 54.32 %.

От постъпилите по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и Закон за администрацията 38.10 % са приключили със съдебен акт до три месеца от образуването им.

КСО и ЗСП - 76.25 %

Дела против /с предмет/ подзаконови нормативни актове – 66.66 %

ДОПК – 29.73 %

Искови производства – 65.22 %

ЗМВР – 50.00 %

ЗУТ и ЗКИР – 42.11 %

ЗУСЕФСУ – 60 %

ЗПЗП – 27.27 %

Анализът сочи, че независимо, че по ЗУТ и ЗКИР, КСО, ЗОДОВ, ЗИНЗС (искови производства), ДОПК, ЗУСЕФСУ се налага назначаването на експертизи, призоваване и разпит на свидетели, благодарение усилията на магистратите, повишената им квалификация и натрупания вече опит, процентът на приключване на тези дела в тримесечния срок е значително висок.

3.3. Качество на съдебните актове.

Постигнатата бързина и срочност при разглеждане на делата и при постановяване на съдебните актове не се отразява отрицателно на качеството на съдебните актове. През 2023 г. от общо обжалваните пред ВАС съдебни актове, постановени от Административен съд - Добрич, са потвърдени 63.48 %, което в сравнение с предходните години показва трайна тенденция и сочи на разбиране на материалния закон и спазване на процесуалните правила.

През 2023 година от 347 дела, подлежащи на обжалване, са постъпили касационни жалби срещу актове по 174 административни дела, което е 50.14 %, а през 2022 г. е 58.95 %. В сравнение с предходните три години като цяло процентът на обжалвани актове е по – нисък, което говори за удовлетвореността на страните от постановените актове. Все пак следва да бъде съобразено, че по ДОПК (по жалби срещу РА) винаги се подават жалби срещу решенията поне от една от страните, а обикновено и от двете. По ЗУСЕФСУ и ЗПЗП също се подават жалби предвид интереса, предмет на делата.

Таблица № 14

Година	Подлежащи на обжалване	Обжалвани дела	% съотношение
2019	334	159	47.60
2020	298	154	51.68
2021	318	204	64.15
2022	324	191	58.95
2023	347	174	50.14

От преминалите инстанционен контрол са потвърдени 113 съдебни акта, от които 71 съдебни решения и 42 определения. Изцяло са отменени 54, от които 32 решения и 22 определения. Частично са отменени 11 съдебни акта, от които 9 решения и 2 определения.

При анализ на отменените по жалби пред ВАС Решения и Определения, се налагат следните изводи:

Въпреки увеличената натовареност на съдиите и обемните преписки, делата по ЗУСЕФСУ и ДОПК (по жалби срещу РА) все по-малко затрудняват съдиите, но все още се наблюдават пропуски в тълкуване на фактите, на нормите и правилното прилагане на материалния закон. Причините, свързани с неправилно прилагане на материалния закон, основно се свеждат до различни изводи при правилно установени факти или неправилна преценка на събраните доказателства, връщане за доизясняване на спора, липса на правен интерес, наличие на мълчалив отказ, а материята е разнообразна – ЗДвП, КСО, ЗРА, ЗМДТ, ЗКИР и др. Нарушенията, свързани с неспазване на процесуалните правила, са минимални. Значителна част от решенията, отменени за неправилно прилагане на материалния закон, са по повод санкционирани възложители на обществени поръчки (бенефициери по проекти) за поставяне на неравноправни или неясни условия пред кандидатите, финансови корекции и наложени санкции, уведомителни писма за намалени плащания, всички във връзка с изпълнение на проекти по Европейските фондове при споделено управление. Насоката в тълкуването на ВАС е променена през годината, поради което постановените по-рано (предимно през 2022 г.) от АдмС – Добрич съдебни актове, като съобразени с предходната такава, са отменени. Решения са отменени (едно изцяло и едно частично - поради отчитане оперативна самостоятелност на административния орган) във връзка с непризнаване възможност на съда да намалява срока на наложената ПАМ „затваряне на търговски обект за срок до 30 дни“ поради неиздаване на касова бележка. В хода на производството преди постановяване на двете първоинстанционни решения, от АдмС – Добрич е отправено през 2022 г. запитване до ВАС с искане на тълкуване на тази възможност, която впоследствие, според ВАС, се оказва изолирана и не бе образувано тълкувателно дело.

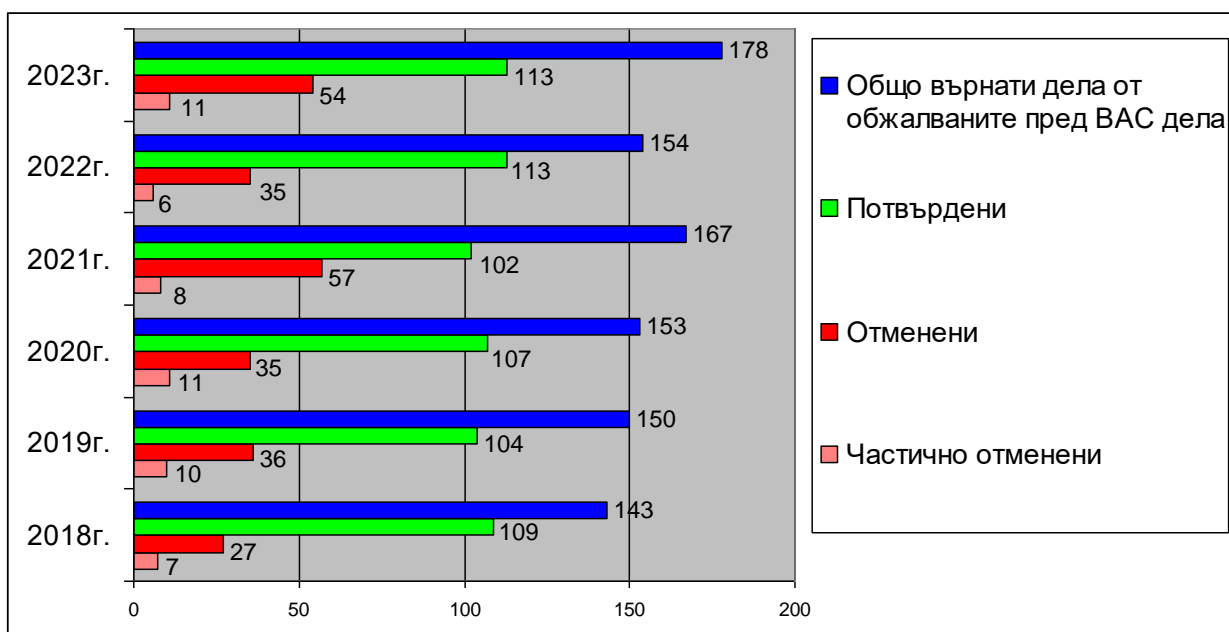
Най – много отменени Решения има по дела, така наречени „други административни“ – 15 броя, делата по ДОПК са 9 броя, по ЗУТ и ЗКИР – 12 броя, по искове по АПК – 6 броя, по КСО и ЗСП – 3 броя. Във връзка с отменените дела се осъществяват събирания на съдиите и обсъждане на

допуснатите нарушения след завръщането на делата, анализират се насоките, дадени от ВАС, за да не се допускат идентични нарушения занапред.

По отношение отменените определения, следва да се има предвид, че има идентични спорове, където съдиите са се произнесли по един и същ начин, довел до отмяна на по – голям брой определения, напр. шест идентични определения са отменени от ВАС, който признава на оспорващия качеството заинтересовано лице по смисъла на ЗУТ, а първоинстационните състави са приели, че не е.

Таблица № 15

Година	Общо върнати дела от обжалваните пред ВАС дела	Съотношение на потвърдените актове спрямо върнатите дела от ВАС	Потвърдени	Отменен и	Частично отменени
2018	143	76.22	109	27	7
2019	150	69.33	104	36	10
2020	153	69.93	107	35	11
2021	167	61.08	102	57	8
2022	154	73.38	113	35	6
2023	178	63.48	113	54	11



През 2023 г. продължи да се води регистър за направените отводи. Цифрите в следващата таблица сочат, че през 2023 г. броят на отводите се е увеличил спрямо предходните години, но запознаване с актовете за отвод установява, че няма неоснователни отводи, а целта е да не се допуска съмнение в безпристрастността на съдиите, което доказва, че се спазват точно изискванията на закона за това.

СРАВНИТЕЛНА ТАБЛИЦА ЗА НАПРАВЕНИТЕ ОТВОДИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИ ГОДИНИ

Таблица № 16

Година	Брой дела, по които има отвод
2019	4
2020	7
2021	2
2022	13
2023	13

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ НА МАГИСТРАТИТЕ В СЪДА.

4.1. ОБЩИ СЪБРАНИЯ НА СЪДИИТЕ ПРЕЗ 2023 ГОДИНА

През 2023 година са проведени три общи събрания на съдиите, обективирани в официални протоколи, два, касаещи даване на становища по тълкувателни тела, образувани от ВАС и един с решение на общото събрание да не се изразява становище.

Общото събрание на съдиите от Административен съд – Добрич съдейства на ВАС в тълкувателната му дейност при анализ на съдебната практика, разглеждане и обосноваване на тълкувателните дела.

Съдиите от Административен съд - Добрич изразиха становище по тълк. дело № 5 от 2022 г., по описа на Върховен административен съд образувано по предложение именно на Административен съд - Добрич с предмет следните въпроси:

„1. В производството по оспорване на решение на общински съвет по смисъла на чл. 45, ал. 11 във връзка с ал. 8 от ЗМСМА кой акт е предмет на

съдебен контрол: първоначално приетото решение на общинския съвет или второто решение на общинския съвет, с което се изменя или потвърждава първоначално приетото решение?;

2. В производството по раздел III на АПК „Оспорване на подзаконовни нормативни актове, включително и при оспорване по реда на чл. 45, ал. 8 и/или ал. 11 от ЗМСМА на решение на общинския съвет, с което се приема подзаконов нормативен акт, кой акт е предмет на делото пред компетентния съд: подзаконовият нормативен акт или актът на органа, с който подзаконовият нормативен акт е приет?“

По тълкувателно дело № 2 от 2023 г. по описа на ВАС съдиите от Административен съд – Добрич се присъединиха към становището, че разпоредбата на чл. 42, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА е приложима в хипотеза, при която по време на упражняван мандат от кмет е влязъл в сила акт, с който е установен конфликт на интереси, но за нарушение, извършено по време на предходен мандат на кмета.

На девет общи събрания на съдиите и на служителите се взе решение за предложение до Съдийска колегия на ВСС за нов заместник – председател; разгледа се отчетът за дейността на Административен съд – Добрич чрез Доклад на Председателя на съда за предходната година; приеха се едноличните и касационни състави; за изменения на Вътрешните правила за случайно разпределение на делата; избраха се членове и председател на Комисията по професионална етика; в края на годината се взе решение относно процента на натовареност на магистратите, считано от 01.01.2024 г.; даде се съгласие за създаване на Централизиран фонд СБКО за подпомагане на магистрати и съдебни служители през 2023 г., като източник за набиране на средства да са отчисленията в размер на 0,1 % от средствата за СБКО, начислявани върху средствата за основна заплата в органите на съдебната власт, както и съгласие средствата за СБКО през 2023 г. да се получават от съдии и съдебни служители във вид на ваучери, по равно за всички; избрани бяха член на ГУТ в съда и член на Комисията по етика в съда.

През годината се провеждаха редовно и общи събрания по инцидентно възникнали въпроси за обсъждане, за които не са изготвени нарочни протоколи.

4.2. В Административен съд – Добрич за трета поредна година съгласно Наредбата за придобиване на юридическа правоспособност се осъществява обучение на стажант-юристи от съдиите в съда, за което им изказвам благодарност за положения труд и отделеното време.

V. ИНИЦИАТИВИ ЗА ПРОЗРАЧНОСТ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ДОБРИЧ И ОСЪЩЕСТВЕНИ ДЕЙНОСТИ, СЪОБРАЗНО МЕДИЙНАТА СТРАТЕГИЯ НА СЪДА

През 2023 г. ръководството на Административен съд - Добрич продължи да следва активната си политика на прозрачност на съдебната система, залегнала в Медийната стратегия на съда, съобразно приетата Комуникационна стратегия на съдебната власт 2014 – 2020 г. В Административен съд - Добрич през 2023 г. бяха поддържани условия за качествено и бързо обслужване на гражданите, вкл. на тези в неравностойно положение.

В съда е осигурена бърза ориентация и лесен достъп до:

- офиса на деловодството с четирима служители, който е на първия етаж;
- обезпечаване с всички съдебни бланки;
- информационни табели и електронни информационни табла;
- оборудвани адвокатска и прокурорска стая;
- актуална интернет страница;
- два ПОС терминала за приемане на плащания на държавни такси: за образуване на дело, за заверени и незаверени преписи, изпълнителни листи, удостоверения, както и за такси за вещи лица и свидетели.

Ежедневно получаваме оценка за работата си и сигнали за коригиране на дейността си чрез:

- пощенска и интерактивна кутия за предложения;
- периодични анкети сред граждани, вещи лица и адвокати;

- активна интернет страница.

В съда се провежда анкетно проучване за дейността на Административен съд – Добрич чрез анкета на сайта на съда и с кутия за анкети, поставена в деловодството на съда. Определена е комисия, която да извършва анализ на проучването с анкетни карти. Целта на проучването е да се установи оценката за дейността на съда и нивото на общественото доверие в работата му. Предложената анкетна карта съдържа въпроси относно услугите и предоставяната информация на съда, отношение и компетентност на съдебните служители, доверие към правораздавателната дейност, препоръки и др. Комисията след проверка сочи, че според резултатите от проведеното проучване преобладават положителните отговори за работата на съда.

През изминалата година Административен съд - Добрич за пореден път взе участие в залегналата в Комуникационната стратегия на съдебната власт образователна програма „Съдебната власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури”. С цел превенция и повишаване на информираността на учениците от горните класове за структурата, функциите и значението на съдебната власт в Република България през втория учебен срок на учебната 2022/2023 г. продължиха лекциите на ученици от СУ „П. Р. Славейков“ – 3 лекции на тема: „Правата на потребителите“ на 27.02.2023 г. с лектор съдебния помощник Галина Цветанова, „Децата и компютърните/кибер престъпленията. Опасностите в интернет и социалните мрежи. Защита на личните данни в интернет пространството“ на 27.03.2023 г. с лектор инж. Димо Водкаджиев – сист. администратор ОС – Добрич, който изнесе и лекция за онлайн тормоза пред ученици на ЕГ „Гео Милев“ в сградата на съда на 01.03.2023 г.

По повод двойния празник на съда – 16 години от започване дейността на Административен съд – Добрич и настъпването на Баба Марта учениците и учителят им получиха преплетени бял и червен конец, символ на празника на мартениците и пролетта. Съдия Красимира Иванова запозна учениците, че на 1 март 2007 година започна правораздаването в самостоятелните

административни съдилища в България, повод да се подчертае значението на административното правосъдие, което продължава да функционира ефективно и прецизно, и с гордост изтъкна, че Административен съд – Добрич има своя принос в защита на законността и правовия ред в страната, в утвърждаване на високите стандарти за качество на постановените актове и съблюдаване основните принципи на административното право и процес.

Административен съд – Добрич закри учебната 2022/2023 година по Образователната програма на ВСС и МОН с провеждане на симулативен съдебен процес на 22.06.2023 г. с ученици от СУ „П. Р. Славейков“ в зала № 1 на Административен съд – Добрич .

Учениците влязоха „в обувките“ на съдия, прокурор, съдебен секретар, адвокат, вещо лице, страни по делото, свидетели, като научиха разположението им в съдебната зала. Участниците в учебния съдебен процес се запознаха с основни принципи на съдебния процес, силата на доказателствата и начина на използването им за целите на производството по Закона за административните нарушения и наказания, като представиха казус, свързан с нарушение по Закона за движение по пътищата и наложена принудителна административна мярка по повод извършването му.

Участниците в симулативния процес се представиха на добро ниво и активно обсъдиха правния спор, като след проведеното „съдебно заседание“ сами стигнаха до правилния резултат от съдебния спор.

Учениците получиха подаръци – клипборд и химикал с логото на съда и удостоверения за участието си в Образователната програма на Висшия съдебен съвет и МОН за учебната 2022/ 2023 г., като заявиха, че очакват с вълнение следващата учебна година от Програмата.

Последваха снимки за спомен и изразено удовлетворение от наученото и представянето му в реална среда.

В края на учебната 2022/2023 г. бяха връчени удостоверения за участие на всички ученици от трите училища, участвали в Образователната програма между ВСС и МОН.

През първия учебен срок на учебната 2023/2024 г. Административен съд – Добрич продължи участието си в образователната програма на ВСС и МОН в три училища: ЕГ „Гео Милев“, СУ „П.Р.Славейков“ и СУ „Климент Охридски“. Лектори през учебната 2023/2024 г. са отново съдия Красимира Иванова – председател на съда, Галина Цветанова – съдебен помощник и Димо Водкаджиев – системен администратор в ОС – Добрич, за първа година в съда лектори са и Любомир Генов – зам. - председател на съда и Ивелина Велчева - съдия.

Красимира Иванова – административен ръководител на Административен съд – Добрич е лектор по тема: 1. „Представяне на професиите „съдия“, „прокурор“, „следовател“ и запознаване със статута на магистратите“.

Любомир Генов – зам. на адм. ръководител – зам. председател е лектор по тема: „Разделение на властите според Конституцията на Република България. Независимост на съдебната власт. Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет.“

Ивелина Велчева – съдия в Административен съд – Добрич е лектор по тема: „Административно правосъдие. Административни нарушения и наказания.“

Галина Цветанова – съд. помощник е лектор на тема: „Правата на потребителите“.

Димо Водкаджиев – системен администратор ОС – Добрич е лектор по три теми: „Информационна сигурност“, „Компютърна сигурност“ и „Мрежова сигурност“

Лекция на тема „Представяне на професиите „съдия“, „прокурор“, „следовател“ и запознаване със статута на магистратите“ изнесе на 24.10.2023 г. съдия Красимира Иванова пред ученици от СУ „Кл. Охридски“.

Лекция на тема: „Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет.“ изнесе съдия Любомир Генов на 25.10.2023 г. пред ученици от ЕГ „Гео Милев“.

На 01.12.2023 г. съдия Ивелина Велчева изнесе пред ученици от СУ „Кл. Охридски“ лекция на тема: „Административно правосъдие. Административни нарушения и наказания“.

Лекция на тема „Информационна сигурност“ представи пред ученици от СУ „Кл. Охридски“ системният администратор на ОС – Добрич Д. Водкаджиев на 27.10.2023 г. и на 07.11.2023 г.

През втория учебен срок на учебната 2023/2024 г. ще бъдат изнесени и останалите планирани лекции по образователната програма на ВСС и МОН.

За поредна година във връзка с инициатива на Висш съдебен съвет и с реализирането на годишната му програма, Административен съд – Добрич на 25.10.2023 г. – Европейски ден на правосъдието проведе „Ден на отворените врати“ под надслов „Открито за съдебната власт“.

Целта отново бе да се популяризира дейността на съда и да се даде възможност за повишаване на правната култура на гражданите и информиране за работата на органите на съдебната власт.

Граждани, ученици, учители, журналисти имаха възможност да посетят сградата на съда, да присъстват на съдебните заседания, насрочени за деня, да разгледат деловодството и съдебните зали, да се запознаят с възможностите за предоставяне на съдебно-административни услуги, да научат как изглежда и как се образува папката на едно дело и др.

Председателят на Административен съд – Добрич Красимира Иванова обяви резултатите от конкурса за ученици от десети клас за есе на тема по избор „Правосъдието е кауза“ или „Правосъдие в служба на обществото“ и награди Даная Райкова от СУ „Климент Охридски“ Добрич, класирала се на почетното второ място. Наградите за първо място на Мая Асенова от Финансово-стопанска професионална гимназия „Васил Левски“ Монтана и за трето място на Марио Ванков от СУ „Никола Йонков Вапцаров“ с. Дреновец, общ. Ружинци, обл. Видин бяха изпратени на адресите на училищата.

Лекция на тема „Функции на съдебната власт. Структура на съдебната система. Висш съдебен съвет“ изнесе Заместник-председателят на Административен съд – Добрич Любомир Генов пред ученици от 12а клас на

ЕГ „Гео Милев“ Добрич в рамките на Образователната програма за 2023/2024 г. на ВСС и МОН. Съдия Генев представи структурата на съдебната система, функциите на Конституционния съд и на Висшия съдебен съвет, статута на магистратите – изисквания за заемане на длъжността, несменяемост, несъвместимост. Той разясни основните принципи на правораздаването като законност, правото на защита през целия процес, състезателност, публичност, дирене на обективната истина, демократично начало, общата обжалваемост на административните актове. Учениците обсъдиха конкретни казуси, дадоха пример за санкциониране на пешеходец поради неправилно пресичане и научиха повече за възможностите за защита на правата си в подобни случаи. Проявиха интерес към резултатите от съдебното обжалване.

Съзнавайки важното място на информационните технологии, ръководството на Административен съд – Добрич поддържа актуална интернет - страница с разнообразна и полезна за потребителите информация. Гражданите, ползващи този метод за извършване на справки, могат да се информират подробно за съда, за различните служби и условия, при които да бъдат обслужени. Интернет - страницата съдържа богата вътрешна информация за дейността на съда. Съгласно изискванията на Закона за съдебната власт, в нея се публикуват отчетните доклади за работата на съда, влезлите в сила и постановени съдебни актове, протоколите от съдебни заседания, декларациите по ЗПКОНПИ, както и графикът на заседанията, делата от обществен интерес - свършени и насрочени, прессъобщения на съда по делата с обществен интерес и интересни събития в работата на съда.

VI. СГРАДЕН ФОНД, ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ФИНАНСОВО – БЮДЖЕТНА ДЕЙНОСТ

6.1. Сграден фонд

Сградата, в която работим от 08.02.2016 г., отговаря на съвременните изисквания за работна среда. Наличието на две съдебни зали допринесе и през 2023 г. за възможността да заседават два състава едновременно, което

създава предпоставки за увеличаване процента срочност на решаване на делата.

Всички работни места са оборудвани с компютърна техника. Помещенията са климатизирани, като през зимата се използва и газово отопление.

През 2023 г. съдът разполагаше с необходимите консумативи, материали и всичко необходимо за спазване на противоепидемичните мерки в сградата на съда.

6.2. Техническа обезпеченост и информационни технологии.

Техническа обезпеченост и информационни технологии през 2023 г.

С персонални компютърни конфигурации са оборудвани работните места на всички съдии и служители, като за двама от призовкарите е осигурена една конфигурация. Оборудвани са компютърни работни места за библиотеката, две съдебни зали със звукозаписна техника, предоставена е компютърна конфигурация за ползване от прокурорите. Общо използваните към момента компютърни конфигурации, осигуряващи работните места, както и за допълнителни цели, са 31 броя, както следва:

Таблица № 17

Предназначение на компютърната конфигурация (работни места)	Брой
Съдии	6
Съдебен помощник	1
Служители	17
Съдебна зала	2
Сървър	2
За административни и други цели	5

Всички работни места на съдиите, съдебния помощник, секретарите, деловодителите, съдебния администратор, главния счетоводител, административния секретар и системния администратор са оборудвани с персонални принтери или МФУ и персонални UPS. Във фойето на първия етаж, пред всяка от залите, работят информационни табла и основно информационно табло. Зала 3 на втория етаж е оборудвана с 50 инчов цифров TV като втори монитор и пригодена за обучения, събрания и мероприятия, изискващи визуализация.

Като цяло техническото състояние на описаната техника може да се определи като добро, описаните конфигурации на всички работни места са в изправност и работещи. Всички магистрати и служители имат достъп до интернет. Съдиите използват правно - информационната програма Сиела.

През м.май 2023 г. беше пусната тестовата среда на деловодната програма ЕДИС, а през декември 2023 г. – продуктивната среда, като паралелно продължи работата и с деловодната програма САС.

През 2023 г. продължи работата по обслужването на физически и юридически лица по електронен път - чрез Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП), чрез Системата за сигурно електронно връчване и по електронна поща.

През 2023 г. със средства на Административен съд – Добрич бяха закупени:

- 6 броя компютърни конфигурации DELL Vostro 3020 MT – за подмяна на остарели конфигурации и резерва;
- 2 броя мултифункционални устройства Kyocera M2040dn – за подмяна на дефектирани устройства и резерва;
- 1 брой скоростен скенер Brother 4900 – за деловодството ;
- 1 брой миникомпютър NUC – за резерва към системата на информационните табла пред залите;
- 1 брой усилвател BST APM 1060 за озвучителната уредба пред залите;
- 5 броя непрекъсваемо захранващо устройство - UPS APC, 800VA, AVR – за подмяна на дефектирани устройства и резерва;

Извършените действия показват, че старанието на ръководството е да е налице пълна техническа обезпеченост за работата на органа на съдебна власт.

6.3. Финансово – бюджетна дейност.

Управлението на финансовите ресурси се осъществяваше в съответствие със Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, Решенията на Висш съдебен съвет и Системата за финансово управление и контрол на Административен съд Добрич. В счетоводството на Административен съд – Добрич се ползва счетоводният софтуер Конто, както и програмата „ТРЗ - Стил”. Управлението на финансовите ресурси бе осъществявано чрез съставяне и изпълнение на програмно ориентиран бюджет, при стриктно спазване на системата на двойния подпис, чрез разпределение на отговорностите с помощта на предварителен, текущ и последващ финансов контрол, съответно при икономично и разумно планиране и разходване на средствата.

През 2023 г. продължи да ни обслужва Юробанк България АД, като лихвеният процент по сметките на съда бе 0 %. За гражданите и през 2023 г. работят два ПОС терминала в деловодството на съда, което спомага да им бъдат спестени по – високите комисионни на банките, а също така допринася за делово и физически икономичното им обслужване. В края на 2023 г. устройствата бяха сменени с такива за възможност за работа с безконтактни карти, което подобри обслужването на гражданите.

През 2023 г. бяха приети и актуализирани следните Правила: Стратегически план 2023-2027 г.; Оперативен план за 2023 г.; Вътрешни правила за събиране на публични вземания в АдмС-Дч; Вътрешни правила за осъществяване на контрол на процесите по събиране на дължимите държавни такси и присъдените публични вземания в АдмС-Дч; Вътрешни правила за документиране и документооборота на деловодната дейност в АдмС-Дч; Правила за вътрешно подаване на сигнали за нарушения и последващи действия по тях на АдмС – Добрич; Вътрешни правила за командироване в страната и в чужбина на съдии и служители в АдмС – Дч; Вътрешни правила

за реда в Административен съд – Добрич за достъп до електронни съдебни дела в Единния портал за електронно правосъдие на ВСС; Правилник за вътрешния документооборот на счетоводните документи на съда; Правила за условията и реда за определяне и изплащане на възнаграждения и разходи на вещи лица, свидетели, преводачи и реда за възстановяване на надвнесени или неправилно внесени суми от набирателната сметка на съда; Правила за поемане и последващо отчитане на парични ангажменти по договори на съда; Вътрешни правила за съдържанието, воденето и съхранението на личните трудови досиета на съдии и съдебни служители в съда; Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в съда; Вътрешни правила за работа с КИС, в която се създава, обработва и съхранява класифицирана информация на организационната единица АдмС-Дч и Политика за управленската отговорност в АдмС-Дч.

В съда, както вече беше посочено, се използва Програмата за случайно разпределение на делата, предоставена ни от ВСС. Правилата, по които се осъществява разпределението на делата, са утвърдени от председателя на съда след проведено Общо събрание на съдиите и са публикувани на интернет страницата, като се актуализират при промяна на Вътрешните актове на ВСС, съответно при необходимост от промяна с цел по - добра организация на работата. Принципът на случайния избор, въведен в чл. 9 от Закона за съдебната власт и чл. 157, ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, се спазва стриктно, като делата се разпределят съобразно поредността им на постъпване. За постигане максимална прозрачност и през 2023 година към всяко дело се прилага протокол, в който са отразени: разпределящ, дата и час на разпределение, номер и тип на делото, между кои съдии се извършва разпределението, причини за изключване на определен съдия или за избор на конкретен съдия, ако са налице такива обстоятелства, определения съдия - докладчик. През 2023 г. бе продължена практиката делата да се разпределят от председателя, а в негово отсъствие от заместник - председателя.

VII. ОДИТНА ДЕЙНОСТ.

През отчетния период няма извършвани проверки.

7.1. Дисциплинарна отговорност и поощрения.

През 2023 година в Административен съд - Добрич не са образувани дисциплинарни производства срещу съдии и съдебни служители.

VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Общата оценка за работата на съдии и служители в Административен съд – Добрич през 2023 г., според мен, може да бъде единствено положителна. Всеки един съдия и служител от Административен съд - Добрич заслужава признание за проявената отговорност и готовност за изпълнение на ежедневните задачи.

Постигнатите в работата на съда през отчетната 2023 г. резултати са предопределени от създадената организация, високата професионална подготовка и дисциплина при изпълнение на служебните задължения, както на съдиите, така и на съдебните служители от Административен съд – Добрич.

Отчетените резултати за срочност, качество, прозрачност и предвидимост в правораздавателната ни дейност са база за повишаване на доверието на обществото, както към Административен съд - Добрич, така и към административното правораздаване като цяло.

За запазване на постиженията и постигане на по – добри такива всички ние, и съдии, и служители, ще продължим да отстояваме през 2024 година независимостта, безпристрастността и справедливостта на съдебната система, ще положим старание да работим компетентно и квалифицирано.

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ -

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

/КРАСИМИРА ИВАНОВА/